|  |
| --- |
| **ANEXA 3.2 – GRILA DE VERIFICARE MYSMIS** |

**Axa prioritară: 11 Măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice și stimularea utilizării energiei regenerabile**

**Obiectiv specific 11.1 Eficiență energetică și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru consumul propriu la nivelul întreprinderilor**

**Apel de proiecte:**

**Ceererea de fiannațare nr /Cod SMIS**

**Titlul cererii de finanțare**

**Solicitant/beneficiar**

**Sistemul de notare este:** DA, NU, NA (nu este cazul)

| **Criteriu** | | | **Sistem notare** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verificare administrativa** | | | DA/NU | Observatii | |
| **Conformarea formala** cu toate cerintele specifice formulate in ghidul solicitantului: | | |  |  | |
| 1. Fișa IMM RECOVER a fost incarcata in MySMIS? | | |  |  | |
| 1. Cererea de finantare a fost incarcata in MySMIS si are toate sectiunile completate? | | |  |  | |
| 1. Cererea de finantare include toate anexele obligatorii, in formatul solicitat prin ghidul solicitantului si MySMIS? | | |  |  | |
| 1. Declaratia de eligibilitate (anexa 4.1) a fost incarcata si este completata conform modelului din Anexa 4 la Ghidul solicitantului, datata, semnata si cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  | |
| 1. Declarația privind încadarrea în categoria IMM generată de IMM RECOVER a fost incarcata si este semnata si cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  | |
| 1. Declaratia privind încadrarea în categoria IMM (anexa 4.4), a fost incarcata si este completata conform modelului din Ghidul solicitantului, datata, semnata si cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  | |
| 1. Declaratia de angajament (anexa 4.2.) a fost incarcata si este completata conform modelului din Ghidului solicitantului, datata, semnata si cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  | |
| 1. Declaratia privind conformitatea cu ajutorul de stat/minimis formatul din ghidul solicitantului (anexa 4.3) a fost incarcata si este completata conform modelului din Ghidul solicitantului, datata, semnata si cu numele complet al persoanei semnatare? | | |  |  | |
| 1. Declaratiile privind conflictul de interese (anexa 4.5), au fost incarcate si sunt completate conform modelului din Ghidul solicitantului, datate, semnate si cu numele complet al persoanelor semnatare? | | |  |  | |
| 1. Anexă documente confidențiale în proiect, semnată de reprezentantul legal al solicitantului si membrii UIP conform modelului din Anexa 4 a GS, este încărcate, datate, semnate si cu numele complet al persoanelor semnatare? | | |  |  | |
| 1. Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (anexa 4.6), au fost incarcate si sunt completate conform modelului din Ghidul solicitantului, datate, semnate si cu numele complet al persoanelor semnatare? | | |  |  | |
| 1. Act constitutiv al solicitantului și celelate documente solicitate prin ghidul specific sunt încărcate?   *În cadrul acestei secțiuni se va încărcat un singur document, în format pdf, consolidat, care va conține următoarele:*   * + - *Document de identificare a prezentantului legal/persoanei imputernicite (carte de identitate, etc)*     - *după caz: act constitutiv, contract de societate, statut, actualizate în formă consolidată, (Forma consolidată a documentelor statutare se referă la forma actualizată a acestor documente, care corespunde cu informațiile din certificatul constatator ORC, nu la o formă care să conțină mențiuni cu privire la toate modificările efectuate până la momentul consolidării). Informațiile din documentele statutare trebuie să corespundă cu informațiile ce reies din Certificatul constatator ORC. Documentele statutare doveditoare trebuie să fie în conformitate cu legislația în vigoare la data depunerii cererii de finanțare.*     - *situațiile financiare anuale ale solcitantului și întreprinderilor legate/partenere, aferente exercițiului fiscal anterior depunerii cererii de finanțare, inclusiv dovada depunerii la Ministerul Finantelor (recipisa). Situațiile financiare anuale depuse vor fi aprobate de organele statutare ale solicitantului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Situațiiel financiare vor cuprinde: Bilanţul prescurtat (Formular 10), Contul de profit şi pierdere (Formular 20), Datele informative (Formular 30), Situația activelor imobilizate (Formular 40)* | | |  |  | |
| 1. Certificat constatator de la Registrul Comerţului (emis cu maximum 30 zile înainte de transmiterea fișei în IMM RECOVER), a fost încărcat și era valabil la data depunerii cererii de finanțare ? | | |  |  | |
| 1. Certificatele de atestare fiscală buget de stat și bugetele locale, respectiv    * + *Certificat de atestare fiscală, privind îndeplinirea obligaţiilor de plată la bugetul general consolidat eliberat de organul fiscal competent, în termenul de valabilitate, conform prevederilor legale în vigoare;*      + *Certificate de atestare fiscală, privind îndeplinirea obligaţiilor de plată către bugetele locale eliberate de Direcţia de taxe şi impozite locale, pentru sediul social, în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligaţiilor restante la bugetele publice, conform prevederilor legale în vigoare;*   Au fost încarcate și erau in termen de valabilitate la data transmiterii fișei IMM RECOVER ? Certificatele pentru taxele și impozitele locale sunt anexate pentru toate punctele de lucru ale solicitantului conform certificatului ORC? | | |  |  | |
| 1. Certificat de cazier fiscal al solicitantului, eliberat de organul fiscal competent, conform OMFP nr. 2.696/2011 privind aprobarea modelului şi conţinutului formularisticii necesare pentru solicitarea şi comunicarea datelor înscrise în cazierul fiscal, modul de organizare, gestionare şi acces la informaţiile din cazierul fiscal este anexat și era in termen de valabilitate la data transmiterii fișei IMM RECOVER? | | |  |  | |
| 1. Certificatul de cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului, conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, cu modificǎrile şi completǎrile ulterioare este anexat și era in termen de valabilitate la data transmiterii fișei IMM RECOVER? | | |  |  | |
| 1. Scrisoare de intenţie emisă de o instituţie bancară valabilă valabila pe durata de implementare a proiectului (care sa dovedeasca capacitatea financiara privind derularea activitatilor pentru solicitantii care nu pot face dovada cifrei de afaceri in cel putin unul din ultimii trei ani fiscali. Aceasta trebuie să aibă o valoare care să acopere contributia solicitantului la cheltuielile eligibile si cheltuielile neeligibile. Documentul este anexat si asumat de solicitant cu semnătură electronică extinsă? | | |  |  | |
| 1. Declarația privind activitățile desfășurate, alte grafice și planuri solicitate (document consolidat) *din Anexa 4* semnată de reprezentantul legal al solicitantului și încarcată în MYSMIS? | | |  |  | |
| 1. Hotărârea de aprobare a proiectului și a indicatorilor asociați acestuia (hotărâre a organelor satutare, respectiv a asociaților/ AGA, sau conform prevederilor legale în vigoare)   *Documentul conține cel puțin următoarele elemente: denumirea proiectului, valaorea totală, valoarea eligibilă/ne eligiblă, contribuția proprie, valoarea nerambursabilă solicitată. De asemenea, hotârârea va conține, următoarele:*   * + 1. *angajamentul entității cu privire la acordul privind rambursarea proporțională a finanțării nerambursabile acordate, inclusiv cu dobânzile și penalitățile aplicabile în cazul în care nu este menținută investiția pe întreaga perioadă de durabilitate, respectiv 5 ani de la efectuare plății finale în cadrul contractului de finanțare.*     2. *cheltuielile cu operarea şi întreţinerea investiţiei după finalizarea proiectului, pe întreaga perioadă de durabilitate*     3. *anexa cu indicatorii proiectului.*   *Documentul este anexat în MYSMIS?* | | |  |  | |
| 1. Documentele doveditoare ale calității de proprietar/superficiar/administrator/titular al unui drept de folosință/concesionar/locatar pentru imobilul în care se implementează proiectul sau proprietar/comodatar/titular al dreptului de folosință pentru utilajele care asigură implementarea proiectului, însoțite de actul de dobândire a proprietății, contract de concesiune, actul care atestă proprietatea/folosința/concesiunea/comodatul, după caz, valabile pe toată durata de implementare a proiectului și o perioadă de minimum 5 ani după expirarea duratei de implementare a proiectului. Aceste documente sunt însoțite de extrasul de carte funciară valabil înainte cu 30 de zile al respectivului imobil, precum și de acordul proprietarului cu privire la implementarea proiectului?    * 1. *Pentru proiectele care presupun lucrări pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, la cererea de finanțare se vor anexa următoarele:*      + Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare a unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:      + Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;      + Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;      + Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.      + Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;   **sau**   * + - Contract de administrare, dacă acesta permite realizarea de lucrări de intervenție asupra imobilului aflat în administrare și pentru care administartorul are acordul proprietarului   **sau**   * + - Contract de concesiune   **Sau**   * + - contract de superficie   **sau**   * + - contract de uz/uzufruct   De asemenea, pentru aceste tipuri de proiecte pentru care este necesară emiterea autorizației de construire se vor anexa:   * + - extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierile aferente emis cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii proiectului,     - acordul proprietarului cu privire la implementarea proiectului, acolo unde este cazul     - Declarație privind asumarea ipotecii/gajului, acolo unde este cazul, conform Anexei 4 la prezentul ghid     1. *Pentru proiectele care nu presupun realizarea de lucrări pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, la cererea de finanțare se pot anexa, pe lângă cele menționate la punctul A, contractul de locațiune/ de închiriere/ de comodat pentru imobilul aferent proiectului. Pentru aceste tipuri de proiecte extrasul de carte funciară nu se solicită la depunerea cererii de finanțare, însă acordul* proprietarului cu privire la implementarea proiectului este necesar.   Documentele sunt încărcate în MYSMIS conform celor de mai sus? Extrasul de carte funciară era emis cu 30 de zile înainte de transmiterea Fișei IMM RECOVER? | | |  |  | |
| 1. Analiză energetică, realizată de către un auditor/manager energetic autorizat, care conţine indicatorii specifici energetici iniţiali şi previzionaţi, care reprezintă ţinte minime de îndeplinit de către beneficiari la sfârşitul perioadei de implementare a proiectului şi ulterior de menţinut pe o durată de minimum 5 ani după expirarea datei de implementare a proiectului, este anexată în MYSMIS? Are menționate toate punctele de lucru menționate la locația de implementare a proiectului?   Are anexată inclusiv tabelul centralizator și dovezi privind rezonabilitatea costurilor pentru investiţiile în eficienţă energetică/utilizarea surselor regenerabile de energie pentru care se solicită finanţare ? Este asumată de auditorul și/sau managerul energetic autorizat la data recepției analizei și respectiv de repezentantul legal al solicitantului? | | |  |  | |
| 1. Autorizația auditor / manager energetic și procesul verbal de recepție a analizei energetice. Acest ultim document poate fi anexa si la analiza energetica. Documentele sunt încarcate în MYSMIS? | | |  |  | |
| 1. Declaraţia de consum total anual de energie pentru anul anterior depunerii Cererii de finanţare, din care reiese consum energetic total calculat în tep/an, depuse la autoritatea abilitată conform prevederilor legale, nota din partea autorității abilitate, conform prevederilor legale de certificare a faptului ca solicitantul si-a îndeplinit obligaţiile de raportare conform art. 9 din Legea 121/2014 si/sau declarație pe proprie raspundere privind obligativitatea/ne-obligativitatea transmiterii declaratiei de consum conform anexei 4 la ghid, semnata de reprezentantul legal, incarcate în MYSMIS? | | |  |  | |
| 1. Documentele privind rezonabilitatea costurilor sunt anexate în MYSMIS, se corelează cu analiza energetică și cu bugetul proiectului? | | |  |  | |
| 1. Contractul de furnizare a energiei electrice şi a gazelor naturale, obligatoriu, sau a energiei termice, după caz, în vigoare pentru punctul de consum unde solicită finanţarea este anexat în MYSMIS? Acesta se corelează cu analiza energetică? | | |  |  | |
| 1. Analiza financiara recomandata este anexată , cu toate paginile asumate de reprezentantul legal și încarcate în MYSMIS? În MYSMIS se va încarca și fișierul excel completat. Analiza financiară se corelează cu analzia energetică? | | |  |  | |
| 1. Indicatori de mediu anexa 7 la ghid este anexată și completată în MYSMIS? | | |  |  | |
| 1. Decizia etapei de încadrare/Clasarea notificării (după caz)/ p*entru proiectele pentru care nu este necesară emiterea autorizației de construire, solicitantul va anexa o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal, conform modelului din anexa 4. Documentele sunt încarcate în MYSMSI și corespunct cu analiza energetică?* | | |  |  | |
| 1. Certificatul de urbanism este anexat în MYSMIS și este pentru obiectivul proiectului? Certificatul de urbanism era în termen de valabiliatte la data transmiterii fișei în IMM RECOVER ( doar pentru proiectele pentru care este necesara autorizație de construire)   Certificatul de urbanism trebuie să fie valabil la data tarnsmiterii Fisei IMM RECOVER. Singura excepţie acceptată de la această regulă este reprezentată de anexarea, la dosarul cererii de finanţare a autorizaţiei de construire, valabilă la data transmiterii fișei IMM RECOVER. În acest ultim caz, autorizația de construire este obligatorie de la transmiterii fișei IMM RECOVER . | | |  |  | |
| 1. Devizul general este anexat în MYSMIS, corespunde cu bugetul proiectului, analiza energetică și analiza financiară? (doar pentru proiectele pentru care este necesara autorizație de construire) | | |  |  | |
| 1. Actul de împuternicire (este obligatoriu doar în cazul împuternicirii) este încarcat în MYSMIS? | | |  |  | |
| 1. Fișa de control MYSMIS, asumată de reprezentantul legal a fost încărcată în MYSMIS? | | |  |  | |
| 1. În cazul în care investiția presupune măsuri de eficiență energetică și/sau de utilizare a energiei din surse regenerabile pentru mai multe puncte de lucru, acolo unde este cazul, au fost anexate, consolidat, documentele de mai sus pentru toate punctele de lucru menționate în analiza energetică? | | |  |  | |
| **Proiectul este admis?** | | |  |  | |
| * **DA** | | * **NU** |  |  | |
| **Comentarii:** | | |  |  | |
| **Criteriu** | | | **Sistem notare** | | |
| **Eligibilitate** | | |  |  | |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** | | | | |  |
| Solicitantul indeplineste toate criteriile de natura institutionala, legala si financiara conform prevederilor din Ghidul solicitantului: | | |  |  | |
| 1. Solicitantul este societate legal constituită în România, până la data de 31 decembrie 2021 inclusiv, și se încadrează în categoria solicitanților tip IMM sau întreprinderi mari, după caz, așa cum sunt definite în OUG nr. 112/2022, art. 2, lit. i) respectiv lit. j) şi îşi desfăşoară activitatea în România la momentul depunerii cererii de finanţare și sunt înregistrați la ORC, conform legislației naționale în vigoare.   *Se probează prin: Actul constitutiv,* Certificatul constatator și Furnizare informații extinse, emise de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă tribunalul unde îşi are sediul solicitantul, ori prin serviciul InfoCert. Documentele emise de ORC trebuie să fie emise cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data transmiterii cererii de finanțare. De asemenea se verifică prin declarația de eligibilitate. | | |  |  | |
| 1. Solicitantul a avut minim un angajat la 31 decembrie 2021.   *Se probează prin declaratie, pe proprie raspundere și conform datelor de la ANAF la 31.12.2021* | | |  |  | |
| 1. Desfășoară activitatea de producție/prestări servicii cu excepția investițiilor imobiliare, consultanței, asistenței tehnice și a activităților listate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 780/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și în sectoarele și/sau domeniile excluse schema de minimis aplicabilă. Astfel, solicitantul nu solicită finanțare pentru domeniile excluse din domeniul de aplicare a Regulamentul 1407/2013 și respectiv Regulamentul 1300/2013 conform celor menționate la secțiunea 1.9 din prezentul ghid;   Pentru apelul de proiecte cu alocare dedicat industriei alimentare, domeniile de activitate pentru care se pot realiza măsuri de eficiență energetică și/sau producție de energie din surse regenerabile în conformitate cu prevederile prezentului ghid sunt cele din Anexa 11.  Un solicitant nu poate depune decât un singur proiect in cadrul unui apel. De asemenea, vă rugăm să aveți în vedere regulile de cumul pentru ajutorul de minimis.  *Se probează prin Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului (emis cu maximum 30 zile înainte de depunerea cererii de finanţare), valabil la data depunerii documentelor însoţitoare ale Cererii de finanţare, Declarația de eligibilitate și declarația de angajament, declarația privind conformitatea cu regulile ajutorul de stat/minimis.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul îndeplinește cumulativ condițiile definite la art. 11 din OUG nr.112/2022, inclusiv nu se află în dificultate, în conformitate cu prevederile art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare;   *Se probează prin Declarație de eligibilitate, Declarația de angajament, Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorul de stat/minimis, prin verificările din IMM RECOVER pe baza datelor de la ANAF, alte documente anexate la fișa IMM RECOVER/ cererea de finanațre MYSMIS* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, a instanței, a unui furnizor de ajutor de stat sau a Consiliului Concurenței prin care un ajutor de stat a fost declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;   *Se probează prin Declarația de angajament și declarația de eligibilitate, prin verificările efectuate de IMM Recover*  *în lista de firme primita de la Consiliul Concurenței cu Decizii de recuperare a unui ajutor de stat ce nu au fost executate și recuperate integral.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, înclusiv către bugetele locale;   *Se probează prin Declarația de angajament, declarația de eligibilitate și documentele de atestare fiscală la bugetul de stat și bugetele locale.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul nu este în stare de faliment, lichidare, au afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile lor comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea lor în stare de faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar;   *Se probează prin Declarația de angajament, Declarația de eligibilitate, extras ONC și conform verificărilor din IMM RECOVER privind concordatul preventiv, procedurile de lichidare, insolventa sau falimentul pe baza datelor ORC.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul/reprezentantul său legal nu a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;   *Se probează prin Declarația de angajament declarația de eligibilitate, cazier judiciar al solicitantului și al reprezentantului legal.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul/reprezentantul său legal nu a fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;   *Se probează prin Declarația de angajament, Declarația de eligibilitate, cazier fiscal solicitantului și judiciar al reprezentantului legal* | | |  |  | |
| 1. Reprezentantul legal al solicitantului care își exercită atribuțiile de drept la data depunerii cererii de finanțare și pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare nu se află într-una din situațiile de mai jos: 2. este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare, sau se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului; 3. se află în situația de a induce grav în eroare autoritatea de management și/sau prepușii acesteia, sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau al altor apeluri de proiecte derulate pentru finanțare în cadrul altor programe cu finanțare europeană/națională; 4. se află în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau autoritatea de management și/sau prepușii acesteia pe parcursul procesului de evaluare și selecție a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul unor programe cu finanțare europeană/națională;   *Se probează prin Declarația de angajament, Declarația de eligibilitate, Declarația privind conflictul de interese.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul demonstrează capacitate de management de proiect și capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului, prin informații privind personalul angajat implicat în implementarea proiectului/ privind externalizarea serviciului de management al proiectului.   *Se probează cu Declarația de eligibilitate și cererea din MYSMIS din care să reiasă nominalizarea managerului de proiect.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul demonstrează capacitatea financiară pentru implementarea proiectului si dispune de cofinanțare proprie a proiectului stabilită în conformitate cu prevederile legale privind ajutorul de stat, astfel cum vor fi cuprinse în schemele de ajutor de stat și asumă acoperirea sumelor aferente cheltuielilor neeligibile.   *Se probează cu Declaraţia de angajament a solicitantului privind asumarea acoperirii sumelor aferente cheltuielilor neeligibile din proiect, Hotărârea de aprobare a proiectului și a indicatorilor asociați acestuia, Scrisoarea de intenție angajantă emisă de o institutie bancara valabila pe durata de implementare a proiectului (care sa dovedeasca capacitatea financiara privind derularea activitatilor pentru solicitantii care nu pot face dovada cifrei de afaceri in cel putin unul din ultimii trei ani fiscali. Aceasta trebuie să aibă o valoare care să acopere contributia solicitantului la cheltuielile eligibile si cheltuielile neeligibile)* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul se angajează să asigure sustenabilitatea proiectului, respectiv să asigure desfășurarea activității operaționale/curente și să mențină parametrii energetici specifici la care s-a angajat pentru o perioadă de minimum 5 ani după expirarea duratei de implementare a proiectului;   *Se probează cu Declaraţia de angajament, Declarația de eligibilitate, Hotârârea de aprobare a proiectului și a indicatorilor asociați acestuia.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 5 ani pentru aceleași activități (costuri eligibile) sau nu derulează proiecte finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități. De asemenea, pentru același costuri eligibile, beneficiarul nu a mai solicitat finanțare din alte surse publice, inclusiv fonduri UE. *Se probează prin declaratia de eligibilitate,Declaraţia privind conformitatea cu ajutorul de stat si, Declaraţia privind tipul întreprinderii (din care să reiasă încadrarea într-o anumită categorie).*   *Se probează prin Declarația de eligibilitate, Declaraţia privind conformitatea cu ajutorul de stat/minimis şi Declaraţia privind încadrarea în categoria IMM conform ghid. Solicitantul va furniza informaţii despre toţi partenerii, în cazul întreprinderilor legate/partenere.* | | |  |  | |
| 1. Acolo unde este cazul, solicitantul se angajează să aplice măsurile de îmbunătățire a eficienţei energetice stabilite pe baza informațiilor obținute din sistemul de monitorizare propus prin proiectul pentru care se solicită finanţare prin Obiectivul Specific 11.1, interiorul unui interval de 5 ani pentru de la efectuarea plăţii finale în cadrul proiectului.   *Se probează prin Declarația de angajamentşi analiza energetică.* | | |  |  | |
| 1. Solicitantul deține cel puțin un contract de furnizare a energiei electrice, a gazelor naturale sau a energiei termice, în funcție de tipul de finanțare solicitată, care să fie în vigoare pentru punctul de consum unde solicită.   Criteriul se referă la faptul ca solicitantul deține cel puțin un contract de furnizare a energiei electrice/ a gazelor naturale sau a energiei termice după caz, în vigoare pentru punctul de consum unde solicită finanțarea.  La data depunerii cererii de finantare solicitantul trebuie să prezinte un contract de furnizare la locul de implementare al proiectului. Cu toate acestea, atunci când contractul respectiv nu acopera o perioada egala cu 12 luni calendaristice anterioare depunerii cererii de finantare, analiza energetică se va baza pe date previzionate și va stabili indicatorii energetici specifici angajați de către beneficiar. Pentru analiza financiara se vor utiliza preturile din contractele de furnizare energie electrica/gaz natural/energie termica, după caz.  Prin excepție, în situația în care solicitantul deține un drept de locațiune asupra imobilului ce face obiectul proiectului, acolo unde nu este necesară obținerea autorizației de construire, solicitantul poate să solicite finanțare în măsura în care demonstrează, print-un act juridic incheiat cu proprietarul imobilului, consumul si cota parte care ii revine. În această situație, se acceptă ca contractul de furnizare să fie pe numele proprietarului imobilului. Cu toate acestea pentru măsurile ce implică calitatea de prosumator a solicitantului, respectiv categoriile de intervenții II și III, nu se acceptă contract de furnizare încheiat pe numele altei persoane decât aplicantul.  *Se probează prin contract de furnizare a energiei electrice și/sau a gazelor naturale, sau a energiei termice după caz, în vigoare pentru punctul de consum unde solicită finanțarea și analiza energetică previzionată. Dacă sunt avute în vedere inclusiv masuri de eficienta pe gaz, acesta trebuie sa faca dovada si acestui tip de consum.* | | |  |  | |
| 1. prezintă declarație de consum total anual de energie din care reiese consumul energetic total calculat în tep/an, acolo unde este cazul;   Pentru întreprinderile care, potrivit Declarației menționate cad sub obligația transmiterii declarației de consum total anual de energie, se vor transmite d*eclaraţia de consum total de energie* din care reiese consum energetic total calculat în tep/an *și dovada depunerii Declarației la Mininisterul Energiei a declaratiei de consum. Acest document poate lua forma adresei de confirmare a depunerii declarației de consum, emisă de către instituția menționată și/sau orice formă de confirmare a depunerii și/sau înregistrării declarației respective la Ministerul Energiei (se va anexa în format PDF la secţiunea Capacitate solicitant).*  *Se probează cu declarația de consum[[1]](#footnote-1) sau cu* Declarația pe proprie răspundere privind obligativitatea/neobligativitatea transmiterii declaraţiei de consum total de energie şi a chestionarului de analiză energetică la autoritatea abilitată, conform prevederilor *Legii nr. 121/2014 privind eficienţa energetică[[2]](#footnote-2).* | | |  |  | |
| **B. Eligibilitatea proiectului** | | | | |  |
| * 1. Proiectul se încadrează în categoriile de acţiuni finanţabile menţionate în POIM, axa prioritară 11, Obiectivul specific 11.1, respectiv proiectul vizează una sau mai multe dintre măsurile de eficiență energetică/utilizarea surselor regenerabile de energie menționate la art. 5 din OUG nr.112/2022, fiind eligibile doar categoriile de cheltuieli definite la art. 6, lit. b)- e), art 7, lit. c), art. 8 și art. 9 din același act normativ.   *A se vedea secţiunile Obiective proiect si Activitati previzionate din Cererea de finanţare MySMIS, Declaratia de eligibilitate,Declaratia privind activitatile desfasurate, alte grafice si planuri solicitate* | | |  |  | |
| * 1. Scopul şi obiectivele proiectului sunt în concordanţă cu acţiunea eligibilă din cadrul Obiectivului specific 11.1.   *A se vedea secţiunile Obiective proiect si Activitati previzionate din Cererea de finanţare MYSMIS, și respectiv Declarația de eligibilitate.* | | |  |  | |
| * 1. Proiectul este implementat pe teritoriul României.   *A se vedea secţiunea Localizare proiect din Cererea de finanţare MYSMIS.* | | |  |  | |
| * 1. Perioada de implementare a proiectului nu depășeste 31.12.2023.   *A se vedea secţiunea Activităţi previzionate din Cererea de finanţare MYSMIS, Declarația de eligibilitate, Declrația privind activitățile desfășurate, alte grafice și planuri solicitate.* | | |  |  | |
| * 1. Investițiile finanţate sunt asociate unei activități economice, respectiv unui sau mai multor domenii de activitate (clase CAEN) autorizate la sediul social/punctul de lucru identificat la loc de implementare al proiectului.   Beneficiarul desfășoară activitatea de producție/prestări servicii, cu excepția investițiilor imobiliare, consultanței, asistenței tehnice, și nu solicită finanțare pentru activitățile prevăzute în [anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 780/2006](https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/225755), cu modificările și completările ulterioare, precum și cu domeniile excluse de Regulamentul 1300/2013 privind Fondul de coeziune și respectiv de Regulamentul 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis. Pentru domeniile excluse de regulamentele anterior menționate a se vedea secțiunea 1.9 la prezentul ghid/ schema de minimis aplicabilă.  *Se probează prin:*   * *Declarația privind conformitatea cu regulile ajutorului de stat/minimis* * *Declarația de eligibilitate* * *Declaraţia de angajament* * *Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerţului și documentele statutare* | | |  |  | |
| * 1. Nu sunt propuse operațiuni care sunt încheiate în mod fizic sau implementate integral, indiferent dacă toate platile aferente au fost efectuate, iar contribuția publică relevantă a fost plătită beneficiarilor la momentul depunerii cererii de finanțare, în conformitate cu art. 65 alin. 6, din Regulamentul UE nr. 1303/2013.   *Se probează prin Declaraţia de eligibilitate, Cererea de finanţare MYSMIS, analiza energetică.* | | |  |  | |
| * 1. Bugetul proiectului respectă indicaţiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform Anexei 5 la prezentul ghid.   *Bugetul proiectul va include toate cheltuielile eligibile cât și ne-eligibile care contribuie la realizarea obiectivului acestuia.*  *Secţiunea Buget - Activități și cheltuieli din Cererea de finanţare MYSMIS, Declarația de eligibilitate, Analiza financiară recomandată, Devizul general, acolo unde este cazul* | | |  |  | |
| * 1. Valoarea finanţării nerambursabile se încadrează în limitele minime și maxime conform **secțiunii 1.8** a prezentului ghid și nu depăşeşte plafonul de minimis în conformitate cu prevederile schemei de minimis aplicabile.   *Secţiunea Buget - Activități și cheltuieli din Cererea de finanţare MYSMIS, Declarația de eligibilitate, Analiza financiară recomandată* | | |  |  | |
| * 1. Proiectul pentru care se solicită finanţare nu a mai beneficiat de finanţare din fonduri publice, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanţare, cu excepţia studiilor preliminare (studiul de prefezabilitate, analiza geo-topografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuţie), dupa caz   *Se probează prin Declaraţia de eligibilitate.* | | |  |  | |
| * 1. Proiectul respectă reglementările naţionale şi comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalităţii de şanse şi politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informaţiei; achiziţiile publice; informare şi publicitate; ajutorul de stat precum şi orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții, dupa caz.   Achizitiile se deruleaza in conformitate cu prevederile legale, respectiv cu: Ordinul MIPE nr. 1284/2016 privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitantilor/beneficiarilor private pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.  *Se probează prin: Declarația de eligibilitate, Declarația de anagajament, Declarația privind conformitatea cu ajutorul de stat/minimis, declaratia cu privire la necesitatea emiterii autorizatiei de construire, declarația privind activitățile desfășurate, alte grafice și planuri solicitate, secțiunea Principii orizontale din cererea de finanțare MYSMIS, Indicatori de mediu, deciza etapei de incadrare/clasarea notificarii.* | | |  |  | |
| * 1. Solicitantul prezintă documentele doveditoare ale calității de proprietar/superficiar/administrator/titular al unui drept de folosință/concesionar/locatar pentru imobilul în care se implementează proiectul sau proprietar/comodatar/titular al dreptului de folosință pentru utilajele care asigură implementarea proiectului, însoțite de actul de dobândire a proprietății, contract de concesiune, actul care atestă proprietatea/folosința/concesiunea/comodatul, după caz, valabile pe toată durata de implementare a proiectului și o perioadă de minimum 5 ani după expirarea duratei de implementare a proiectului. Aceste documente vor fi însoțite de extrasul de carte funciară valabil înainte cu 30 de zile al respectivului imobil, precum și de acordul proprietarului cu privire la implementarea proiectului;   De asemenea, imobilul aferent proiectului pentru care este necesară realizarea de lucrări cu autorizație de construire îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:   1. Nu sunt afectate de limitări legale, convenţionale, judiciare ale dreptului real invocat, astfel cum sunt definite prin Codul civil, incompatibile cu realizarea activităţilor proiectului; 2. Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluţionare la instanţele judecătoreşti cu privire la situaţia juridică; 3. Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.   Prin excepție de la punctul 1 de mai sus, se poate accepta ipoteca asupra imobilului/ gajul asupra echipamentelor incluse in analiza energetică ce face obiectul proiectului, cu condiția prezentării acordului creditorului cu privire la implementarea proiectului și menținerii activității productive a solicitantului pentru care se solicită finanțarea pe întrega perioadă de durabilitate a investiției, respectiv în termen de 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare. În caz contrar, solicitantul se angajează să restuituie proportional/integral, după caz, finanțarea nerambursabilă acordată pentru perioada rămasă neacoperită din perioada de durabilitate, cu aplicarea dobânzilor/penalităților corespunzătoare legislației în vigoare.  *Pentru toate situațiile mai sus menționate, îndeplinirea criteriului se probează prin Declaraţia de eligibilitate a solicitantului, prin oricare dintre actele admise de lege, acte care atestă dreptul drepturile reale/de creanta asupra infrastructurii (teren si cladire) unde sunt amplasate echipamentele, valabile cel puţin 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare.*  Proiectul se poate realiza pe mai multe clădiri situate pe același imobil identificat cu număr cadastral unic cu mențiunea ca fiecare dintre clădirile respective să fie luate în calcul separat în analiza energetică.  De asemenea, în baza unei solicitări unice per apel la nivel de beneficiar, în cadrul proiectului pot fi incluse mai multe puncte de lucru, cu îndeplinirea umătoarelor condiții:   * Activitățile autorizate la punctele de lucru luate în considerare în analiza energetică trebuie să îndeplinească condiția privind activitățile economice, respectiv domeniile de activitate (clase CAEN) autorizate la punctele de lucru identificate ca locuri de implementare ale proiectului, cu excepția domeniilor excluse conform criteriului e) de mai sus. * Solicitantul trebuie să prezinte documentele ce atestă drepturile reale/de creanță solicitate conform prezentului ghid, declarația de consum, contractul de furnizare precum și celelalte documente prevăzute de prezentul ghid pentru proiectele ce implică sau nu emiterea autorizației de construire pentru toate punctele de lucru incluse în cadrul proiectului * Încadrarea proiectului în limitele minime și maxime conform prevederilor prezentului ghid * Solicitantul trebuie să îndeplineasca condiția de eligibilitate privind depunerea unui singur proiect de investiții.   În situația unui proiect cu mai multe puncte de lucru, în cadrul analizei energetice și declarației de eligibilitate vor fi menționate toate punctele de lucru incluse în fișa IMM RECOVER/cererea de finanțare MYSMIS, inclusiv codurile CAEN autorizate la la punctele de lucru respective, pentru care se solicită finanțare. | | |  |  | |
| * 1. solicitantul prezinta dovezi privind rezonabilitatea costurilor pentru investițiile în eficiență energetică pentru care se solicită ajutor de stat;   *Se probeaza cu minim 2 oferte pentru fiecare de tip de investiție/lucrare/echipament prevăzut în proiect. Aceste documente se anexează centralizat în IMM Recover. Tabelul centralizator cu ofertele se regăsește anexat la analiza energetică.* | | |  |  | |
| * 1. Solicitantul prezintă o analiză energetică, realizată de către un expert autorizat, care conține indicatorii specifici energetici inițiali și previzionați, care reprezintă ținte minime de îndeplinit de către beneficiari la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului și, ulterior, de menținut pe o durată de minimum 5 ani după expirarea datei de implementare a proiectului. În situația IMMurilor sau întreprinderilor mari înființate în anul 2021, analiza energetică se va baza pe date previzionate conform consumurilor înregistrate ulterior datei de înființare și va stabili indicatorii energetici specifici angajați de către beneficiar. Nerealizarea indicatorilor specifici energetici de către beneficiar atrage după sine restituirea sumelor primite sub formă de grant proporțional cu gradul de nerealizare al acestora;   *Se probează cu analiza energetică realizată de către un manager sau un auditor energetic autorizat. Analiza energetica este realizată de către un auditor energetic pentru cladire pentru lucrări reabilitare termică si /sau respectiv de către auditor energetic pentru industrie pentru celelate categorii de intervenții.*  *Pentru categoria de intervenție I menționată la secțiunea 1.3.1 la prezentul ghid (cu privire la măsurile de eficiență energetică în cladiri) auditul energetic nu este un document obligatoriu solicitat a fi anexat la fișa IMM RECOVER. Cu toate acestea, acolo unde exista obligatia legala ca acest document sa fie intocmit, solicitantul va respecta prevederile legale.* | | |  |  | |
| * 1. Pentru investițiile în cadrul măsurilor de eficienţă energetică (respectiv cele specificate la secțiune 1.3.1. Acţiunile finanţabile conform POIM Cat. I și IV), implementarea acestora determină o scădere a consumului energetic total al proiectului de minim 10% față de indicatorii energetici specifici inițiali, pe bază de analiză energetică. În situația în care nu se realizează economii de energie în limita procentului de 10% proiectul este declarat neeligibil;   *Se probeaza cu analiza energetică și sectiune descriere tehnică a proiectului, cu Declaratia de eligibilitate* | | |  |  | |
| * 1. Pentru investițiile prevăzute la Categoria II, subsecțiunea 1.3.1, care vizează lucrări de modernizare, reabilitare, creșterea puterilor instalate, se propun la finanțare instalații noi de producere a energiei din surse regenerabile de energie, adăugate la instalațiile existente   *Se probează cu analiza energetică, certificatul de urbanism* | | |  |  | |
| * 1. Perioada de implementare a proiectului nu depăsește data de 31 decembrie 2023.   *Se va verifica Cererea de finanțare MYSMIS, Declarația de eligibilitate, Declarația de angajament și Declarația privind activitatile desfasurate, alte grafice si planuri solicitate.* | | |  |  | |
| * 1. Măsurile de eficiență energetică/utilizarea surselor regenerabile de energie menționate la categoriile I și IV din cadrul secțiunii 1.3.1 la prezentul ghid îndeplinesc criteriile de selecție prezentate în Anexa nr. 1 a schemei de minimis aplicabile.   Se probează prin analiza energetică, selecția solicitantului în IMM RECOVER cu ce tipuri de măsuri conține proiectul. | | |  |  | |
| * 1. Măsurile de eficiență energetică/utilizarea surselor regenerabile de energie menționate la categoria II și III din cadrul secțiunii 1.3.1 la prezentul ghid, incluse în cadrul proiectelor îndeplinesc criteriile de selecție prezentate în Anexa nr. 2 a schemei de minimis aplicabile.   Se probează prin analiza energetică, selecția solicitantului în IMM RECOVER cu ce tipuri de măsuri conține proiectul. | | |  |  | |
| **Proiectul este eligibil?** | | |  |  | |
| * **Da** | * **Nu** | |  |  | |
| **Comentarii** | | |  |  | |
| **Evaluarea tehnico-economica** | | | DA/NU | Observatiii | |
|  | | |  |  | |
| *a) Măsurile de eficiență energetică/utilizarea surselor regenerabile de energie menționate la categoriile I și IV din cadrul secțiunii 1.3.1 la prezentul ghid îndeplinesc criteriile de selecție prezentate mai jos, în conformitate cu prevderile schemei de minimis aplicabile* | | |  |  | |
| **Criteriul C1): Reducerea consumului de energie** | | |  |  | |
| Modalitatea de calcul:  Unde:  - RCE – reducerea consumului de energie ca urmare a implementării proiectului de investiții, pe baza analizei energetice;  - – consumul de energie, exprimat în Tep, pentru anul de referință (2021), fără implementarea proiectului;  - consumul de energie, exprimat în Tep, pentru primul an calendaristic după realizarea proiectului; | | |  |  | |
| *Solictantul a introdus datele corect în fișa IMM RECOVER în corelare cu analiza energetică ?* | | |  |  | |
| **Criteriul C2): Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră :** | | |  |  | |
| Modalitatea de calcul:  Unde:  – reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, ca urmare a implementării proiectului de investiții, pe baza analizei energetice;  – emisii de gaze cu efect de seră, exprimat în pentru anul de referință (2021), fără implementarea proiectului;  – emisii de gaze cu efect de seră, exprimat în , pentru primul an calendaristic după realizarea proiectului | | |  |  | |
| *Solictantul a introdus datele corect în fișa IMM RECOVER în corelare cu analiza energetică ?* | | |  |  | |
| **Criteriul C3\*): Modificarea ratei profitului operațional aferent anului 2021 in raport cu anul 2020** ținând cont de valorile rezultatului obținut pe baza situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor | | |  |  | |
| Se determină cu formula de calcul:  Unde:  - – reprezintă variația profitului operațional în anul 2021 față de anul 2020;  - – profitul operațional realizat potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, în anul 2021;  - – profitul operațional realizat potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, în anul 2020; | | |  |  | |
| **Criteriul C4 \*) Rata rentabilității activității operaționale în anul 2021 – 10 p** | | |  |  | |
| Se determină cu relația de calcul:  Unde:  - – reprezintă rentabilitatea activității operaționale realizată în anul 2021;  - – reprezintă profitul operațional pentru anul 2021 realizat potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor;  - – reprezintă cifra de afaceri netă realizată în anul 2021 potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor; | | |  |  | |
| *\*) Indicatorii calculați pentru criteriul C3 și criteriul C4 se punctează doar pentru valori pozitive ale acestora. În situația în care solicitantul nu înregistrează valori pozitive ale profitului operațional numărul de puncte acordate este egal cu zero.* | | |  |  | |
| *b) Măsurile de eficiență energetică/utilizarea surselor regenerabile de energie menționate la categoria II și III din cadrul secțiunii 1.3.1 la prezentul ghid, incluse în cadrul proiectelor îndeplinesc criteriile de selecție prezentate mai jos, în conformitate cu prevderile schemei de minimis aplicabile* | | |  |  | |
| **C1.****Valoarea contribuției din fonduri nerambursabile raportat la capacitatea de producție din surse regenerabile de energie pentru consum propriu (VSER)** | | |  |  | |
| *Modalitatea de calcul:*  *Unde:*  *- VSER – Valoarea contribuției din fonduri nerambursabile raportat la capacitatea de producție din surse regenerabile de energie pentru consum propriu, pe baza analizei energetice;*  *- VAS – cuantumul/valoarea contribuției din fonduri nerambursabile solicitată pentru proiect;*  *– putere instalată din surse regenerabile de energie realizată prin proiectul de investiții;*  *Punctaj acordat:*  *X = Valoarea cea mai mică a contribuției din fonduri nerambursabile solicitată raportată la capacitatea de producție din surse regenerabile de energie pentru consum propriu (Euro/kW instalat)* | | |  |  | |
| *Solictantul a introdus datele corect în fișa IMM RECOVER în corelare cu analiza energetică, cererea de finanțare MYSMIS* | | |  |  | |
| **C2. Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră** | | |  |  | |
| *Modalitatea de calcul:*    *Unde:*  *– reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, ca urmare a implementării proiectului de investiții, pe baza analizei energetice;*  *– emisii de gaze cu efect de seră, exprimat în pentru anul de referință (2021), fără implementarea proiectului;*  *– emisii de gaze cu efect de seră, exprimat în , pentru primul an calendaristic după realizarea proiectului* | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
|  | | |  |  | |
| **C3. Modificarea ratei profitului operațional aferent anului 2021 in raport cu anul 2020 ținând cont de valorile rezultatului obținut pe baza situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor** | | |  |  | |
| Se determină cu formula de calcul:  Unde:  - – reprezintă variația profitului operațional în anul 2021 față de anul 2020;  - – profitul operațional realizat potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, în anul 2021;  - – profitul operațional realizat potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, în anul 2020;  \**Indicatorii calculați se punctează doar pentru valori pozitive ale acestora. În situația în care solicitantul nu înregistrează valori pozitive ale profitului operațional numărul de puncte acordate este egal cu zero*. | | |  |  | |
| **C4. Rata rentabilității activității operaționale în anul 2021** | | | 10 | 0 | |
| Se determină cu relația de calcul:  Unde:  - – reprezintă rentabilitatea activității operaționale realizată în anul 2021;  - – reprezintă profitul operațional pentru anul 2021 realizat potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor;  - – reprezintă cifra de afaceri netă realizată în anul 2021 potrivit situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor  \**Indicatorii calculați se punctează doar pentru valori pozitive ale acestora. În situația în care solicitantul nu înregistrează valori pozitive ale profitului operațional numărul de puncte acordate este egal cu zero*. | | |  |  | |
| Punctajul a fost acordat corect în funcție de tipurile de măsuri incluse în analiza energetică și/sau în funcție de datele introduse de solicitant în Fișa IMM RECOVER în corelare cu analiza energetică, bugetul proiectului, devizul general, acolo unde este cazul, analiza financiară recomandată? | | |  |  | |

**Proiectul este eligibil și conform în urma verificării în MYSMIS? DA NU**

**Daca DA, prse emite nota de aprobare finală**

**Comentarii**

1. https://www.anre.ro/ro/eficienta-energetica/informatii-de-interes-public/anunturi/anunt-incarcare-electronica-declaratie-consum-si-chestionar&page=1 [↑](#footnote-ref-1)
2. *În conformitate cu prevederile art 9, alin (4) și (7) din Legii nr. 121/2014 privind eficienţa energetică:*

   * Operatorii economici care folosesc o cantitate de energie mai mare de 1.000 tep pe an completează și transmit Direcției eficiență energetică din cadrul Ministerului Energiei, până la 30 iunie a fiecărui an, declarația de consum total anual de energie și chestionarul de analiză energetică a consumatorului de energie.
   * Operatorii economici care folosesc o cantitate de energie mai mică de 1.000 tep pe an completează și transmit Direcției eficiență energetică, până la data de 30 iunie a fiecărui an, declarația de consum total anual de energie.

   [↑](#footnote-ref-2)