## Formularul 2 - Propunerea tehnică şi financiară

2.1. PROPUNERE TEHNICĂ

**Notă: este obligatorie completarea tuturor secțiunilor, subsecțiunilor, punctelor, subpunctelor, inclusiv cu precizarea informațiilor marcate cu font stil Italic. Completările și modificările primite în timpul perioadei de evaluare nu vor fi acceptate.**

***Acest paragraf are un rol informativ și va fi eliminat în momentul completării formularului!***

**SOLICITANT**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire |  |
| Formă juridică |  |
| Date de contact (adresa completă, inclusiv cod poştal, telefon, fax, e-mail) |  |

**PARTENER**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire |  |
| Formă juridică |  |
| Date de contact (adresa completă, inclusiv cod poştal, telefon, fax, e-mail) |  |

***(Se vor include informaţii pentru toţi partenerii). Această notă va fi eliminată* în momentul completării formularului!**

1. **Titlul proiectului: ..........**
2. **Obiectivul vizat, conform PNRR:**

Tip proiect:

tipul I – 1 centru de zi

tipul II – 1 centru de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu

***Notă: Vă rugăm marcaţi căsuţa corespunzătoare obiectivului proiectului propus. Această notă va fi eliminată în momentul completării formularului!***

1. **Scopul proiectului: ..........**
2. **Obiectivele specifice ale proiectului: ..........**
3. **Rezumatul proiectului** *(maxim o pagină)*

*Prezentaţi succint scopul, obiectivele, partenerii, durata proiectului, activităţile, rezultatele, costul total al proiectului, impactul.*

*Suplimentar, includeţi detalii privind:*

*a. capacitatea serviciilor sociale;*

*b. beneficiarii;*

*c. amplasarea, accesibilitatea, facilităţile care vor fi oferite persoanelor cu dizabilități în serviciile sociale;*

*d. Alte informații, dacă sunt considerate relevante.*

1. **Justificarea proiectului**
2. *Descrieţi situaţia actuală şi nevoia căreia i se adresează proiectul.*
3. *Argumentaţi importanţa şi urgenţa problemei identificate, soluţia propusă, caracterul inovator sau valoarea adăugată a propunerii de proiect (tehnici inovative, modele de bună practică, optimizarea serviciilor sociale, integrarea în comunitate, promovarea egalităţii şanselor etc.).*
4. *Explicaţi de ce este necesar proiectul în zona în care este propus; identificaţi oportunităţi şi constrângeri.*
5. *Specificaţi modul în care obiectivele specifice şi activităţile proiectului răspund nevoilor individuale ale beneficiarilor direcţi.*
6. *Explicaţi soluţia aleasă pentru desfăşurarea serviciului social. Descrieţi locaţia în care se află serviciul social din punct de vedere al poziţionării faţă de alte servicii din comunitate, al accesibilizării, al existenţei mijloacelor de transport şi de comunicare etc.*
7. *Alte informații, dacă sunt considerate relevante.*

**7**. **Grupul ţintă al proiectului**

*a) Oferiţi informaţii despre modalitatea în care se va face selecţia grupului țintă (beneficiarii direcți care vor avea acces la serviciul social, grupele de vârstă, tipul şi gradul handicapului, alte caracteristici considerate relevante).*

*b) Corelaţi nevoile beneficiarilor direcţi cu serviciile oferite în centru/reţeaua de servicii complementare de tip nerezidenţial.*

*c) Menţionaţi ce alte servicii din subordinea DGASPC/DAS/SPAS, a consiliilor locale sau a organizaţiilor neguvernamentale vor contribui la realizarea obiectivelor proiectului (servicii complementare, de tip nerezidenţial, nerealizate în cadrul proiectului); unde funcţionează sau cum vor fi înfiinţate (dacă este cazul) şi de către cine, cum se colaborează cu acestea.*

**8. Rezultate urmărite**

*Precizați rezultatele în corelaţie cu obiectivele specifice şi cu activităţile proiectului.*

***Notă****: Rezultatele sunt cuantificate, măsurabile şi verificabile.*

**9. Impact**

*a) Cum va îmbunătăţi implementarea proiectului calitatea vieţii beneficiarilor?*

*Precizaţi modul în care proiectul va contribui la optimizarea serviciilor sociale acordate beneficiarilor.*

*b) Care va fi impactul proiectului asupra comunităţii locale şi autorităţilor locale?*

*Enunţaţi măsurile pe care intenţionaţi să le luaţi pentru a asigura un impact îndelungat al proiectului.*

**10. Activităţile proiectului**

*Oferiţi o descriere detaliată a activităţilor astfel încât, pentru fiecare activitate să reiasă: contribuţia respectivei activităţi la atingerea obiectivelor proiectului, metodele de implementare propuse, rezultate aşteptate, participanţi, rolul fiecărui partener, acolo unde este cazul.*

**11. Durata şi planificarea activităţilor**

*Durata proiectului va fi de la semnarea contractului de finanţare nerambursabilă până la data de 31.12.2024.*

***NOTĂ*:** În planul de acţiune orientativ nu se vor menţiona date calendaristice reale, ci "luna 1", "luna 2" etc. Solicitanţilor li se recomandă să prevadă o marjă de siguranţă în calendarul planului de acţiune propus. Planul de acţiune nu cuprinde descrierea activităţilor, ci doar titlul acestora, conform celor menţionate la punctul 10. Lunile în care nu se desfăşoară activităţi trebuie să fie cuprinse de asemenea în planul de acţiune.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **An** | 2022 | | | | ……. | | | | | | |
| **Lună/ Activitatea** |  |  |  | … |  |  |  |  |  |  | … |
| activitatea 1 (denumire) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| activitatea 2 (denumire) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| activitatea 3 (denumire) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| activitatea ...  (denumire) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**12. Metodologia de implementare**

*a) Prezentaţi modul în care veţi implementa activităţile propuse, modul în care vor fi organizate resursele, cum se va face monitorizarea.*

*b) Descrieţi modalitatea şi metodologia de organizare şi funcţionare, locul şi rolul serviciilor sociale incluse in proiect în sistemul judeţean de protecţie a persoanelor adulte cu dizabilități, colaborarea cu alte instituţii relevante (consilii locale, primării, educaţie, sănătate, poliţie etc.).*

*c) Descrieţi: procedurile de evaluare internă - evaluarea proiectului (resurse investite în proiect, activităţi desfăşurate, rezultate obţinute, beneficii realizate); modalitatea de identificare şi evaluare a beneficiarilor direcţi (inclusiv tipul de instrument de evaluare utilizat), modul de consultare şi implicare a acestora, metodologia de implementare a standardelor specifice de calitate.*

*d) Oferiţi informaţii despre managementul riscului: factori de risc - modalităţi de identificare, măsurare şi anticipare a riscului, modalităţi de contracarare a riscului, mijloace de control.*

*e) Motivaţi rolul atribuit fiecărui partener şi nivelul de implicare.*

*f) Alte informații, dacă sunt considerate relevante.*

**13. Resurse alocate pentru implementarea proiectului:**

*Furnizaţi o descriere detaliată a diverselor resurse la care instituţia dvs. are acces, în mod special a următoarelor resurse:*

1. *Resurse financiare: numele principalilor susţinători financiari;*
2. *Resurse fizice: clădiri, echipamente, dotări, materii prime şi materiale;*
3. *Resurse umane: numărul personalului angajat permanent şi cu normă parţială, pe categorii de specialitate;*
4. *alte resurse considerate relevante.*

**14. Diseminarea / mediatizarea rezultatelor**

*Furnizaţi informaţii cu privire la calendarul activităţii de diseminare, grupurile ţintă, strategiile şi canalele de comunicare folosite, rezultatele preconizate ale campaniilor de promovare, resursele necesare.*

***Notă:*** *Atenție, cheltuielile necesare realizării acestor acțiuni nu sunt eligibile spre finanțare din fondurile Autorității finanțatoare și sunt suportate de către solicitant din fonduri proprii. Solicitantul asigură mediatizarea activităţilor desfăşurate prin proiect şi a serviciilor sociale, menţionând de fiecare dată denumirea PNRR, autoritatea finanţatoare și anul acordării finanțării: minim un comunicat de presă și afiș sau plăcuță la sediul fiecărui serviciusocial..*

**15. Sustenabilitatea proiectului**

*a) Indicaţi potenţialele surse de finanţare pentru viitor.*

*b) Descrieţi modul de asigurare a sustenabilităţii pentru perioada de cel puţin 5 ani.*

*c) Descrieţi prevederile acordului de parteneriat în ceea ce priveşte asigurarea sustenabilităţii.*

**16**. **Alte aspecte considerate relevante**

*Adăugaţi alte aspecte pe care le consideraţi relevante.*