**RAPORT TEHNIC DE PROGRES SG PNRAS**

**RAPORTARE TRIMESTRIALĂ**

Click aici pentru a introduce o dată.

Click aici pentru a introduce o dată.

|  |  |
| --- | --- |
| **DATE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT BENEFICIARE** | |
| Denumirea unității de învățământ |  |
| Cod SIIIR al unității de învățământ cu personalitate juridică |  |
| Adresă |  |
| Localitate |  |
| Județ |  |
| Telefon fix/Fax |  |
| Mobil |  |
| E-mail |  |
| Pagină web |  |
| Director unitate de învățământ (nume şi prenume) |  |
| Director proiect (nume şi prenume) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATE GENERALE PROIECT** | |
| Titlul proiectului | Click aici pentru a introduce text. |
| Codul Proiectului | Click aici pentru a introduce text. |
| Categorie grant | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | MIC  MEDIU  MARE | |  | | --- | |  | |  | |  | | |
| Valoarea totală a grantului primit | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | RON | |  | | --- | |  | | EUR | |  | | --- | |  | | |
| Valoarea totală a cheltuielilor efectuate în perioada de raportare | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | RON | |  | | --- | |  | | EUR | |  | | --- | |  | | |
| Valoarea cumulativă a cheltuielilor efectuate până la data raportării | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | RON | |  | | --- | |  | | EUR | |  | | --- | |  | | |
| Data de începere a contractului de finanțare: | Click aici pentru a introduce o dată. |
| Perioada de raportare: | Click aici pentru a introduce o dată. |
| Data depunerii raportului: | Click aici pentru a introduce o dată. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I.2 Raportare progres implementare** | | | | | | | | |
| Vă rugăm ca pentru fiecare dintre categoriile de activități relevante ale grantului să bifați măsura în care rezultatele planificate în cadrul componentei (conform cererii de finanțare) au fost atinse și să furnizați o scurtă prezentare a implementării activităților relevante, pentru a vă justifica răspunsurile (în maximum 200 de cuvinte pentru fiecare secțiune):   * **GRUP ȚINTĂ**: Care a/ au fost categoria / le de grup țintă cărora v-ați adresat prin activitățile desfășurate în perioada de raportare? Vă rugăm selectați din categoriile de GT eligibile și specificați valoarea numerică. * **REZULTATE** : Au fost obținute rezultatele planificate în cadrul componentei pentru perioada de raportare? * **SCURTĂ DESCRIERE A PROCESULUI DE IMPLEMENTARE**: Au existat abateri de la planul inițial? Care au fost factorii favorizanți și / sau provocările întâmpinate în implementarea activităților în perioada de raportare? | | | | | | | | |
| **Categoria 1: Activități MATE** | | | | | | | | |
| 1. **Subcategoria 1.1**   Activități obligatorii: | | Screening la nivelul clasei prin chestionar SASAT Înregistrare copii în risc în Observatorul Școlii Introducerea datelor în SIIIR conform procedurii de monitorizare internă | | | | | | |
| Grup țintă | | Choose an item. | | | | | | |
| Rezultat | | Descrieți rezultatul așteptat (în conformitate cu cererea de finanțare) | | | | | | |
|  | Pe deplin realizat  Realizat | |  | Realizat în mare parte |  | Parțial realizat |  | Nu s-a realizat |
| Scurtă descriere a procesului de implementare | | Click aici pentru a introduce text. | | | | | | |
| 1. **Subcategoria 1.2**   Principalele activități (prevenire): | | Activități de dezvoltare a unui climat pozitiv Utilizarea de tehnici de învățare activă și incluzivă Activități pentru dezvoltarea abilităților socio-emoținale Activități de formare și îndrumare pentru cadre didactive Alte tipuri de activități care contribuie la prevenirea abandonului școlar și PTȘ | | | | | | |
| Grup țintă | | Click aici pentru a introduce text. | | | | | | |
| Rezultat | | Descrieți rezultatul așteptat (în conformitate cu cererea de finanțare) | | | | | | |
|  | Pe deplin realizat  Realizat | |  | Realizat în mare parte |  | Parțial realizat |  | Nu s-a realizat |
| Scurtă descriere a procesului de implementare: | | Click aici pentru a introduce text. | | | | | | |
| 1. **Subcategoria 1.3**   Principalele activități(intervenție): | | Activități pedagogice și de sprijin Extinderea zilei de școală la program prelungit Activități de tip Școală după Școală Activități extra-curriculare Activități de sprijin și stimulare pentru elevii aflați în risc de abandon școlar/PTȘ Activități de formare (autorizate) și îndrumare pentru cadre didactice și personal auxiliar Alte tipuri de activități care motivează și sprijină elevii pentru a finaliza învățământul obligatoriu | | | | | | |
| Grup țintă | | Choose an item. | | | | | | |
| Rezultat | | Descrieți rezultatul așteptat (în conformitate cu cererea de finanțare) | | | | | | |
|  | Pe deplin realizat  Realizat | |  | Realizat în mare parte |  | Parțial realizat |  | Nu s-a realizat |
| Scurtă descriere a procesului de implementare: | | Click aici pentru a introduce text. | | | | | | |
| **Categoria 2: Activități de compensare** | | | | | | | | |
| 1. Principalele activități: | | Recensământ pentru identificarea și înregistrarea copiilor și tinerilor din afara școlii  Activități de reintegrare școlară  Activități de dezvoltare / îmbunătățire a competențelor  Activități de îndrumare și consiliere profesională  Activități de sprijin și stimulare pentru copiii și tinerii care au părăsit școala pentru reintegrarea acestora în sistemul de învățământ  Activități de formare autorizată și îndrumare pentru cadre didactice și personal auxiliar  Alte tipuri de activități relevante pentru nevoile identificate | | | | | | |
| Grup țintă | |  | | | | | | |
| Rezultat | | Descrieți rezultatul așteptat (în conformitate cu cererea de finanțare) | | | | | | |
|  | Pe deplin realizat  Realizat | |  | Realizat în mare parte |  | Parțial realizat |  | Nu s-a realizat |
| Scurtă descriere a procesului de implementare: | | Click aici pentru a introduce text. | | | | | | |
| **Categoria 3: Digitalizare** | | | | | | | | |
| 1. Activități obligatorii: | | Dotarea cu clase inteligente pentru predare-învățare Diagnostic inițial privind competențele digitale ale elevilor Activități de predare – învățare – evaluare | | | | | | |
| Grup țintă | | Choose an item. | | | | | | |
| Rezultat | | Descrieți rezultatul așteptat (în conformitate cu cererea de finanțare) | | | | | | |
|  | Pe deplin realizat  Realizat | |  | Realizat în mare parte |  | Parțial realizat |  | Nu s-a realizat |
| Scurtă descriere a procesului de implementare: | | Click aici pentru a introduce text. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II. RAPORTARE INDICATORI** | |  |  | | |
|  | A | B | C | | |
| Coloanele A și B vor fi completate conform valorilor din cererile de finanțare | Valoare de referință 2020-2021 | Ținte asumate | VALORI  REALIZATE | | |
| **INDICATORI DE REZULTAT** | **RAPORTARE ANUALĂ** | | | | |
|  |  |  | An 1 | An 2 | An 3 |
| Rata de abandon școlar în învățământ gimnazial |  |  |  |  |  |
| Rata de absolvire a clasei a VIII-a |  |  |  |  |  |
| Rata de participare la Evaluarea Națională |  |  |  |  |  |
| Procentul elevilor care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe semestru/ 40 de absențe pe an școlar |  |  |  |  |  |
| **INDICATORI DE REALIZARE** | **RAPORTARE ANUALĂ** | | | | |
|  |  |  | An 1 | An 2 | An 3 |
| Număr de elevi care au absolvit învățământul gimnazial |  |  |  |  |  |
| Număr de elevi care au participat la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a |  |  |  |  |  |
| Număr de elevi care au luat note sub 6 la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a |  |  |  |  |  |
| **INDICATORI DE REALIZARE** | **Raportare trimestrială** | | | | |
|  |  |  | Valori în perioada de raportare | Valori în perioada anterioară | Total cumulat |
| Număr de profesori care folosesc în procesul de predare-evaluare la clasă mijloace digitale interactive, strategii pedagogice moderne |  |  |  |  |  |
| Număr de planuri educaționale de intervenție |  |  |  |  |  |
| Număr de observări la clasă efectuate |  |  |  |  |  |
| Număr de ore de instruire alocate suplimentar elevilor în risc de abandon |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III. ALTE ASPECTE** | |
| La depunerea raportului tehnic trimestrial, vă rugăm să raportați pe scurt următoarele: | |
| **Activități de informare și vizibilitate** | |
| Ați realizat activități de informare și vizibilitate în perioada de raportare? Dacă da, vă rugăm să descrieți pe scurt (în maximum 200 de cuvinte): | Da/Nu |
|  | |
| **Notificări** | |
| Au existat notificări în perioada contractuală? Dacă da, vă rugăm să le menționați mai jos. | Da/Nu |
|  | DATA MM/YY |
|  | DATA MM/YY |
|  | |
| **Realocare buget și / sau extinderea duratei de implementare a activităților** | |
| A existat o realocare a mai puțin de xx % din fonduri în comparație cu bugetul inițial? Dacă da, vă rugăm să explicați mai jos. | Da/Nu |
|  |  |
| Dacă da, Actul adițional pentru realocare a fost aprobat? | Da/Nu |
| Dacă da, la ce dată? | Click aici pentru a introduce o dată*.* |
| Click aici pentru a introduce text. | |
| A existat o prelungire a duratei de implementare prin comparație cu Gantt inițial? Dacă da, vă rugăm să explicați în caseta de text de mai jos. | Da/Nu |
| Dacă da, Actul adițional pentru prelungirea activităților a fost aprobat? | Da/Nu |
| Dacă da, la ce dată? | Click aici pentru a introduce o dată*.* |
| Click aici pentru a introduce text. | |

|  |
| --- |
| După ce toate secțiunile au fost finalizate, inclusiv prima pagină, beneficiarul transmite raportul [formular electronic] prin email către [responsabil grant ISJ].  Raportul complet constă în:   * Raport tehnic trimestrial (formularul de față) * Situația financiară (Anexa 3) * Livrabile:   Listă Fișe de observație MATE – extras Modul MATE / SIIIR (semestrial)  Listă Fișe de evaluare pentru elevii identificați  în risc de abandon – extras Modul MATE SIIIR (semestrial)  Plan de servicii educaționale la nivel de școală (semestrial)  Plan de activități la nivel de școală: măsuri de nivel 1,2,3,4 conform metodologiei MATE și cererii de finanțare (anual)  Raport de progres al școlii (anual)  Fișă valori indicatori obligatorii înregistrate (anual/ trimestrial)  Raportul trebuie transmis trimestrial. |